

**«ПРИНЯТО»**

Решением Общего собрания  
ГБОУ школа №233  
Красногвардейского района  
Санкт-Петербурга  
Протокол № 1 от «26» сентября 2023 г.

**«УТВЕРЖДАЮ»**

И. о. директора /Н. С. Попова /

Приказ № 40 от «29» сентября 2023 г.



**С УЧЕТОМ МНЕНИЯ**

Совета родителей  
протокол от 26.09.2023  
№ 1

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о поступлении и расходовании средств из дополнительных источников бюджетного финансирования государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 233 с углубленным изучением иностранных языков Красногвардейского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург  
2023

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение о расходовании средств из дополнительных источников бюджетного финансирования ГБОУ школы № 233 Красногвардейского района Санкт – Петербурга на 2021-2022 учебный год, в дальнейшем Положение, разработано на основе:

- Закона РФ от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (вступившего в силу с 01.09.2013г),
- Постановления Правительства РФ от 15.09.2020г №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Устава ОУ
- Распоряжения Правительства СПб "Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга» " № 2524 от 30.10.13
- Приказа Министерства образования РФ от 25 октября 2013 г. № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования»;
- Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 08.04.2016 № 256 "О системе оплаты труда работников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга".
- распоряжения Комитета по образованию от 06.12.2017 № 3737-р «О мерах по реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 08.04.2016 № 256»
- Устава Школы.

1.2. Действие настоящего Положения определяет порядок и условия расходования средств из дополнительных источников бюджетного финансирования Школы.

1.3. Бухгалтерский учет операций, связанных с расходованием средств из дополнительных источников бюджетного финансирования, осуществляется по договору с централизованной бухгалтерией органа управления образования.

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность по расходованию средств из дополнительных источников бюджетного финансирования, полученных в процессе оказания платных услуг.

1.3. Настоящее Положение принимается решением Педагогического Совета ОУ и утверждается директором ОУ.

1.4. Настоящее Положение является локальным административным актом, регламентирующим деятельность ОУ, изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения решением Педагогического Совета ОУ, и утверждается приказом директора ОУ. После принятия новой редакции Положения, предыдущее утрачивает силу.

## **2. ПОСТУПЛЕНИЕ средств из дополнительных источников бюджетного финансирования**

2.1 Школа является некоммерческой организацией и в своей деятельности не преследует извлечение прибыли

Школа вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных образовательных и иных предусмотренных Уставом Школы услуг

Школа вправе оказывать населению и организациям платные дополнительные образовательные услуги (обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство с обучающимися других образовательных учреждений, другие услуги), не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами.

Платные дополнительные образовательные услуги предоставляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Порядок предоставления платных дополнительных образовательных услуг определяется договором, заключаемым в соответствии с действующим законодательством в обязательном порядке между Школой и потребителем данных услуг.

Доход от указанной деятельности используется Школой в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставными целями.

Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны Образовательным учреждением взамен образовательной деятельности, осуществляемой за счет средств бюджета. В противном случае средства, заработанные посредством такой деятельности, изымаются Администрацией района в его бюджет.

2.2. Привлечение школой дополнительных средств не влечет за собой снижение нормативов или абсолютных размеров ее финансирования за счет средств учредителя

2.3. Дополнительными источниками бюджетного финансирования ОУ являются виды самостоятельной хозяйственной деятельности ОУ, приносящей доход.

2.4. Настоящим Положением устанавливаются следующие виды дополнительных источников бюджетного финансирования ОУ.

2.4.1. Средства, полученные от оказания дополнительных платных образовательных услуг, сопутствующих образовательному процессу, возмещения коммунальных услуг и иные, предусмотренные Уставом ОУ.

2.4.2. Средства, полученные в качестве добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных.

2.4.3. Средства, полученные от сдачи основных фондов в аренду.

2.5. Поступление средств из дополнительных источников бюджетного финансирования в течение финансового года осуществляется согласно сметы доходов и расходов ОУ по ПФХД 1500.

2.6. Оплата за дополнительные платные образовательные услуги производится в безналичном порядке через банки, после чего средства зачисляются на расчетный (лицевой) счет Школы.

### **3. Расходование средств, полученных от оказания дополнительных платных услуг (ДПОУ)**

3.1. Расходование средств, поступивших в качестве доходов от оказания ДПОУ осуществляется согласно смете доходов и расходов по следующим экономическим статьям:

3.1.1. Фонд оплаты труда.

Фонд развития образовательного учреждения (ФРОУ) – 20% от дохода, в том числе коммунальные услуги.

3.1.2 Фонд оплаты труда (ФОТ) (с налоговыми начислениями на заработную плату 30%) не более 80% от дохода. Фонд оплаты труда (ФОТ) распределяется следующим образом:

3.1.3. педагогам дополнительного образования, оказывающим дополнительные платные образовательные услуги:

- ФДО (фонд должностных окладов) – ежемесячно согласно тарификации по платным услугам (фонд 90)

- ФНД (фонд надбавок и доплат) – ежемесячно по приказу о материальном стимулировании работников, оказывающих дополнительные платные образовательные услуги выплачивается надбавка за высокую результативность работы.

В случае если в предоставлении одной услуги участвуют несколько человек, заработная плата распределяется пропорционально отработанному времени, в том числе, в случае болезни педагога дополнительного образования или педагога-организатора, работникам, замещающим и выполняющим функциональные обязанности за заболевшего работника приказом директора назначается заработная плата в размере пропорциональном отработанному времени;

- в соответствии с Трудовым кодексом, в течении учебного года для оплаты больничных листов, отпусков, а также премий по итогам года. – 10,5% от дохода

– доплаты из ФНД за работу, не входящую в круг основных обязанностей (директор, педагог-организатор ДПОУ, секретарь, документовед,) за выполнение работы по должности из вакансии.

3.2. Денежные средства, расходуемые на нужды ОУ, распределяются следующим образом:

3.2.1. Улучшение материально-технической базы учреждения (приобретение наглядных пособий, учебных пособий, учебников, технических средств обучения);

3.2.2. Приобретение канцелярских товаров, расходных материалов;

3.2.3. Ремонт и обслуживание оргтехники (копировальные аппараты, картриджи для принтеров);

3.2.4. Ремонт школьных помещений и закупку строительных материалов;

3.2.5. Закупка компьютерной техники;

3.2.5. На мероприятия по обеспечению безопасности учебного процесса (видеонаблюдение, пункт контроля доступа в ОУ, оборудование поста охраны.);

3.2.6. Поощрение преподавателей, оказывающих дополнительные платные услуги.

При необходимости руководитель может пересмотреть распределение доходов и увеличить (уменьшить) фонд заработной платы.

В штатном расписании предусмотрен надтарифный фонд оплаты труда

3.1.3 Остаток денежных средств после выплаты ФОТ, налоговых начислений на ФОТ, ФРОУ формируется в Фонд материального стимулирования (ФМС) и выплачивается в виде премий по итогам года.

3.1.4 Основанием для выплаты заработной платы является: тарификация, приказ Главы администрации Красногвардейского района Санкт – Петербурга об установлении материального поощрения руководителю ОУ за организацию работы по оказанию дополнительных платных образовательных услуг, приказ о доплатах работникам,

3.2. Фонд развития образовательного учреждения (ФРОУ) распределяется следующим образом:

- увеличение стоимости материальных запасов по коду 340 бюджетной классификации (хозяйственные нужды, приобретение канцелярских товаров, строительных товаров и т.д.);

- увеличение стоимости основных средств по коду 310 бюджетной классификации (приобретение оргтехники, приобретение мебели, приобретение учебников, приобретение спортивного инвентаря, ремонтные работы и приобретение сопутствующих товаров);

- прочие услуги по коду 290, 226 бюджетной классификации (техническое обслуживание, экспертизы и т.д.)

- услуги по содержанию имущества по коду 225

#### **4. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ В КАЧЕСТВЕ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ, ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ ФИЗИЧЕСКИХ И (ИЛИ) ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ**

Средства, полученные в качестве добровольных пожертвований, целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан, расходуются в соответствии с обозначенной целью.

Если целевое назначение взноса не указано, то денежные средства расходуются по статье п.3.2. настоящего Положения.

#### **5. Ответственность образовательного учреждения.**

5.1. Образовательное учреждение ведет строгий учет и контроль по расходованию внебюджетных средств, ведется необходимая документация.

5.2. Отчетность по использованию внебюджетных средств проводится один раз в год перед всеми участниками образовательного процесса через информационное пространство ГБОУ.

5.3. Ответственность за правильное использование внебюджетных средств несет директор ГБОУ перед Родительским комитетом школы.

5.4. Руководитель образовательного учреждения обязан (не менее одного раза в год) представить Родительскому комитету отчет о доходах и расходах средств, полученных образовательным учреждением.

5.5. Директор образовательного учреждения несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере привлечения и расходования благотворительных пожертвований и оказания платных образовательных услуг.

5.6. Контроль за организацией и условиями предоставления платных образовательных услуг, а также за соответствием действующему законодательству нормативных актов и приказов, выпущенных руководителем учреждения образования по вопросам организации предоставления платных образовательных услуг в образовательном учреждении, осуществляется государственными органами и организациями, на которые в соответствии законами и иными правовыми актами РФ возложена проверка деятельности образовательных учреждений, а также заказчиками услуг в рамках договорных отношений.